全球道德准则

我们保护并美化世界

目录

总裁寄语	1
谁应遵守本准则	2
员工及领导者必须怎么做	3
道德决策	4
举报道德疑虑或违法行为	5
我们的客户、供应商和业务合作伙伴	
贿赂与腐败	6
利益冲突	7
礼物、招待、餐饮和旅游	8
公平竞争	9
贸易合规	10
洗钱	11
我们的社会	
可持续发展 - 安全、环境与社区	12
慈善捐款	13
与政府交往	14
与外部各方沟通	15
我们的员工	
人权、多样性与包容性	16
骚扰与欺凌	17
数据隐私	18
我们的股东	
保护公司资产	19
保密与非公开信息	20
知识产权	21
内幕交易 - 买卖股票	22
业务与财务记录	23
相关资源	24
道德热线	25

总裁寄语

我们的目标是成为全球领先的涂料企业，保护和美化我们的客户所拥有和使用的重要财产。我们必须仔细倾听客户的需求，帮助他们解决问题，提供安全的工作环境，回馈社会，并在各种情况下矢志不渝地诚信行事。

我们一贯坚持道德与合规承诺，对此我深感自豪。在 PPG，我们要求自己符合极高的诚信和专业行为标准。我们的公司在与合作伙伴开展业务的过程中信守道德、恭敬有礼，无论在哪里开展业务，这都为我们赢得声誉，也是我们的关键竞争优势之一。

随着我们不断发展壮大，每一位 PPG 员工都必须履行我们毫不妥协的道德行为标准。新老员工在 PPG 的成功道路上发挥着重要作用。每位员工都必须知道、理解并完全践行 PPG 坚定的道德承诺。

全球道德准则体现了我们作为道德公司的核心价值与期望。请各位同事以此为准绳，作出正确的决策，解决您可能遇到的各种道德问题。任何时候如果怀疑或认为有人违反本准则或法律，请各位同事大胆地说出来。我强烈鼓励您向自己的经理、人力资源代表、道德与合规办公室或者您的业务或区域法律代表说明。您也可以借助多语 PPG 道德热线，拨打电话或使用在线网络报告功能，匿名提出疑虑。

确保公司的长久成功是我们的责任与决心 — 符合我们的客户、股东、员工、供应商和邻居们的利益。为实现该目标，我们所有人必须团结一致，坚定不移地恪守构成全球 PPG 文化核心的高道德标准。

谨启

Michael H. McGarry
董事长兼首席执行官

我们的全球道德准则适用于为 PPG 效力的全体员工及董事

我们寻求与我们秉持一致道德标准与价值观的供应商、客户、分销商、经销商、代理商、顾问和其他第三方建立业务关系。我们鼓励与业务合作伙伴工作的 PPG 员工：

- 向上述各方传达我们的准则。
- 帮助各方熟悉了解我们的标准和价值观。

董事和高管的豁免义务

董事或高管对该准则任何一条款的任何豁免只能由董事会或董事委员会进行处理，并且必须及时向股东公开。仅在特殊情况下，经过 PPG 董事会或董事委员会审核之后，方允许董事或高管对该准则的豁免或例外处理。

员工及领导者必须怎么做

了解和遵守

- 阅读、理解并遵守本准则及适用的法律要求。

有责任感

- 理性判断。
- 全力、诚实地配合 PPG 针对违反道德准则的调查。
- 如果您对本准则或如何处置特定情况有任何问题，请参见本准则的如何提出疑虑部分。
- 如果 PPG 内部人员或 PPG 以外的人员要求您从事任何非法或不道德的行为，您必须严辞拒绝。
- 严禁对出于良好意图报告道德或法律疑虑的其他员工进行报复。绝不容忍报复行为。
- 领导者应向道德与合规办公室上报一切可能需要采取重大纠正措施或导致严厉纪律处分的违反法律和违反本准则的行为（请参考本准则的资源部分）。

有荣誉感

- 言传身教，树立道德榜样。坚持做正确的事情，披露真相。
- 在所有业务交易中谨守诚信和高道德标准。

互相尊重

- 营造开放的环境，让每位员工可以放心地提出疑虑。
- 领导者应当抓住每一个恰当的时机，诚恳而坚定地阐明道德与合规的重要性。

有正义感

- 发现可能违反法律或本准则的行为时，立即举报。
- 领导者必须通过适当的渠道，上报任何员工表述的疑虑。
- 领导者应与相应的 PPG 管理层共同商议，在必要情况下采取相应的纠正措施。

未履行道德责任的员工及领导者将受到纪律处分，包括对情节严重者予以解雇。

我们的成功有赖于您作出符合我们价值观的决策。任何情况下，一切行动全然遵循诚信原则。

衡量您的行动并寻求指导

如您对行动方案存疑，请自问：

- 这是合法的吗?
- 这符合准则吗?
- 这体现 PPG 的价值观吗?
- 这对我和 PPG 是否可以接受?
- 如果这出现在新闻标题里，你是否觉得可以接受?

如果以上任一问题的答案是“否定”的，不要执行该行动方案。如果您不确定，请寻求指导。请参考本准则的如何提出疑虑部分，了解如何求助。

我们的价值观

坚定不移地恪守高道德标准和诚信原则，是我们的立世之本。我们毫不妥协地坚持我们的道德标准，在公司的各个层面贯彻落实我们的各项策略。

全心全意满足客户要求

我们的工作是服务客户。我们专注于我们所服务的市场并致力于满足客户对产品和服务的需求。

尊重员工的尊严、权利和贡献

我们提供安全、健康、无骚扰的工作环境，重视多元化，鼓励团队精神，奖励工作表现。我们为员工提供不断学习的机会以培育我们的员工，并建立良好的环境，员工可以表达不同的意见并得到尊重。

体认社会的关心与需求

PPG 以保持并保护公司运营的全球环境为己任。为此，我们在生产经营中遵守高标准的环境、健康、安全和产品安全准则，并提供降低能耗和环保的产品。我们积极与公众沟通，参与政府的相关活动，并支持当地社区。

重视供应链关系

我们重视供应商，并与之建立互惠互利、持续进步的良性关系，满足客户的需求是我们和供应商共同的责任。

对股东负责

我们注重公司的业绩，努力履行公司的职责并为 PPG 的股东带来回报。

这需要我们每个人！

举报不道德或违法行为

举报道德或法律合规疑虑有时并不容易，但应当这样做，以保护我们的同事免受伤害。您不需要认定违规行为确实存在才提出疑虑。

如何提出疑虑

问：我注意到同事的行为可能违反道德准则。我不确定这些行为是否真的违规。该怎么办?

答：即使您对自己观察到的行为是否违反道德规范心存怀疑，也最好作出举报。很多员工可能不愿意举报道德问题。然而，解决这些问题是我们取得成功的关键，应该作出举报。我们愿意回应您对举报道德问题的任何疑虑，希望您帮助我们尽可能在 PPG 内部营造最佳的道德氛围。

问：我向我的主管举报了一项欺诈疑虑。从那以后，我的主管就不让我参加某些会议。这是报复行为吗?

答：举报潜在问题之后遭遇的重大待遇落差可被视为报复。如果您认为自己在举报违法或违规行为之后受到了差别待遇，请向您的人力资源代表或者道德与合规办公室告知（请参见本准则的资源部分）。

当您发现有违背我们道德标准的情况时，应立即诚恳地提出疑虑。

尤其必须向道德与合规办公室举报一切可能需要采取重大纠正措施或导致严厉纪律处分的违反法律和违反本准则的行为。我们提供了几种疑虑举报渠道。您可以选择向适当人员说明潜在的问题或将该问题落实到书面。向以下任一人员举报疑虑：

- 您的主管或上级管理人员
- 您的人力资源主管
- 我们的道德与合规办公室（请参考本准则的资源部分）
  - PPG 的首席合规官或您的区域合规主管 - 我们训练有素的合规专业人员将对您的举报严加保密并做进一步调查，以确保获得公正、适当的处理。
  - 我们的 PPG 道德热线 - 具备免付费、多语种电话接入和在线网络举报功能，由第三方代表 PPG 管理，将对您的质询和举报严加保密。
- 您所在 PPG 区域或事业部的法律顾问

请注意：明知而有意作出虚假举报是不允许的，也可能是非法的。

我们如何处理举报的疑虑

我们仔细、公正地核查每项疑虑。我们尊重您的隐私，您甚至可以选择匿名举报。但如果您表明自己的身份，则我们后续可以给您答复并提供反馈。我们只会依据“需要知晓”原则分享您的身份与信息。

针对真诚举报的员工的任何报复行为——无论是直接的还是间接的——均将受到纪律处分，情节严重者，予以解雇。

贿赂与腐败

我们的标准

我们绝不容忍在任何业务交易中存在腐败行为。不得向政府官员、政府机构或任何私人方主动提供、赠予或者从政府官员、政府机构或任何私人方收受贿赂或回扣。

问：什么是回扣?

答：回扣是一种特定形式的贿赂，即为实现不当目的，向某人提供任何有价之物（现金、礼物或服务），以换取业务安排方面的优势，回扣通常经过事先安排，体现在业务交易中。示例如下：

（1）PPG 代理商将从 PPG 收到的一部分佣金返给引进其服务的 PPG 员工。

（2）PPG 采购部某员工安排某供应商拿到 PPG 的业务，作为回报，收受该供应商赠送的体育赛季门票自用。

问：当地政府机构的一位检查员正在对我们的工厂进行环境合规审查。该检查员要求我们另行支付现金，以换取工厂的达标证明。应该支付这笔钱吗?

答：不，不应该。向检查员付款以获取环境合规证书或者任何其他政府证书或执照，均属于违反反腐败法的行为。记住：给予或提供任何有价之物，试图对个人施加不当影响，从而为 PPG 获取利益，这样的行为违反法律。

更多常见问题解答

人人须知

虽然一提到贿赂，很多人只想到为赢得业务而向个人付款，但是非法贿赂可能包括向个人提供任何有价之物，以换取许可证、执照、认证、海关服务或者其他商业或个人利益。有价之物包括现金、礼物、餐饮、招待、业务机会、PPG 产品、雇佣合同等。金额没有限值；任何金额皆可被视为贿赂。

违反反贿赂法律法规将导致 PPG 及牵涉的个人受到严厉的刑事和/或民事处罚。

您的角色

- 在反贿赂、反腐败方面，理解并严格遵守“我们的标准”。
- 执行业务合规程序，要求仔细甄选代表 PPG 的任何第三方且该第三方必须遵守我们的反腐败政策及适用法律。
- 有关更多信息，请参考我们的全球反腐败政策。
- 请向您所在区域或事业部的法律顾问咨询了解可能适用于您工作的反腐败法律。
- 如有问题或疑虑，请参见本准则的如何提出疑虑部分。

切勿为了 PPG 牟取更多商业利益而进行不正当付款。

利益冲突

我们的标准

每当您的个人利益影响或可能会影响您维护 PPG 最大利益的职责时，就会出现利益冲突。应避免任何造成实质性或印象上的利益冲突的情况。

出现利益冲突不一定违反 PPG 政策，但未能及时披露冲突一定是属于违规。即使并非有意犯错，利益冲突的出现也可能带来负面影响。

问：与我共事的一名合同制员工是我的 PPG 主管的亲戚。我的主管负责审批该合同工的费用和考勤表。这是利益冲突吗？

答：这种情况属于利益冲突，该主管应向 PPG 管理层披露此事。有可能或者至少别人可能会假设该合同工获得了优惠待遇或不公平的薪酬。您应该向您主管的经理、您的人力资源代表或道德与合规办公室提出疑虑（请参见本准则的资源部分）。

问：我的兄弟开办的一家公司投标了 PPG 的 IT 项目。我不参与决定选择哪家供应商承担此项目。我需要披露此事吗？

答：需要，这是潜在的利益冲突，应予披露。我们的业务依赖于与供应商的融洽关系，我们通过确保供应商选择的透明化，来证实这一点。即使您并不直接负责选择自己兄弟的公司作为供应商，但如果您不对此进行披露，仍然会造成缺乏诚实和透明度的表现，即您最终可能获得个人利益以及可能与 PPG 的最大利益相冲突的情况。此利益冲突或许容易管理，但仍应进行披露。

人人须知

利益冲突不仅可能有损我们努力实现 PPG 财务成功的共同意愿，还可能损害 PPG 的声誉或您自己的声誉。

利用 PPG 资源牟取个人利益是一种利益冲突，而且是公司禁止的。潜在利益冲突的示例还可能包括：

- 您或与您关系密切的人从涉及 PPG 的商业交易中获取个人利益
- 与 PPG 以外人员分享 PPG 的非公开信息
- 向与 PPG 竞争的任何企业或组织提供服务
- 您的家人或与您有密切私人关系的人在直接竞争对手处工作
- 在工作场所中存在可能损害 PPG 的最大利益的私人关系
- 从事影响您的工作表现的第二职业
- 在工作时间内从事影响您的工作表现的私人活动

您的角色

- 能够识别潜在的利益冲突。
- 向您的主管和其他适当的 PPG 资源披露任何潜在的利益冲突。在某些情况下，只要披露即可。必要情况下，您的主管将与其他人一起决定是否需要采取措施来管理该冲突。
- 如有问题或疑虑，请参见本准则的如何提出疑虑部分。

务必本着 PPG 的最佳利益作出商业决策，切勿以您的个人利益为先。

礼物、招待、餐饮和旅游

我们的标准

我们不得主动提供、赠予、接受或索取礼物、招待、餐饮、旅游或满足以下条件的任何其他好处：

- 不具备合法的商业目的。比如为 PPG 建立良好商誉就是一个合法的商业目的。
- 可能被合理地解读为试图对接受者施加不当影响
- 违反法律或其他方雇主的政策
- 在类别、价值或频率方面与对方的工作职位不相称
- 抱有换取互惠利益的预期（交换物）

问：我的客户索要 100 美元现金，用以购买新店开业典礼摆设的花篮。如果该客户向我提供花篮的发票，可以支付这笔钱吗？

答：无论出于何种目的，均不得向客户支付现金。您应该在取得授权审批人的预先批准之后，直接从花店购买花篮，而不要让客户来购买。凭新店开业的书面邀请函及任何其他信息，申请礼物预先批准。

问：我想向客户的两位员工赠送礼物，感谢他们在几个项目招标过程中的帮忙。这种情况是否允许？

答：员工不得赠予可能被合理地理解为试图对接受者施加不当影响的礼物。如果我们仍在竞标项目，赠出礼物之举可能是不恰当的做法或会给其他人留下错误的印象，因此不应该这么做。

更多常见问题解答

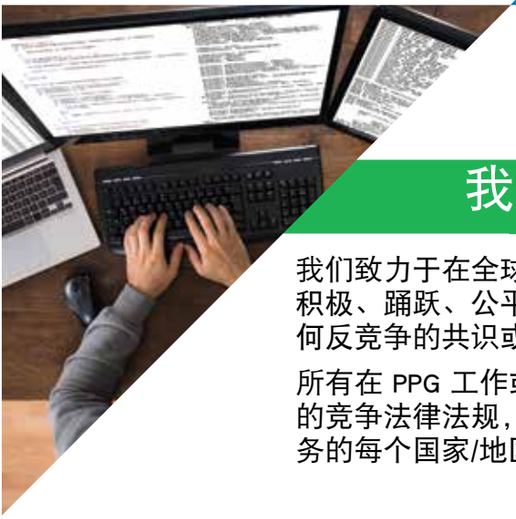
人人须知

- 如果您获赠的礼物或邀请函不符合“我们的标准”，您可以巧妙地谢绝。如果谢绝礼物从文化角度而言让人难以接受或可能损害业务关系，则您可以接受礼物，然后将其移交给 PPG 的内部审计员，捐赠给慈善机构。您也可以向 PPG 支付礼物的合理市价，PPG 会将您的付款捐赠给慈善机构。
- 财务管理员手册及其他区域政策可能要求在赠出礼物之前应得到预先批准。在赠予礼物、招待或任何其他有价之物之前，请向您的主管咨询。
- 礼物、招待或任何其他有价之物必须合法、与接受者的职位相称，并准确地记入 PPG 的账簿和记录。请参考当地的政策与程序。

您的角色

- 不可赠送或收受现金或现金等价物。现金等价物指的是随时可以兑换成现金的物品，包括预付现金、礼品卡、优惠券、证券及贷款。
- 除非您已经依据区域政策，取得了必要的预先批准，否则不要向政府官员或政府雇员提供礼物、招待或任何其他有价之物。在美国，请参考有关向美国公共部门（政府）雇员提供礼物、餐饮和招待的 PPG 政策。
- 切勿提议或参与任何利用、为难或贬低任何人的，可能在其他方面不恰当或者会对 PPG 形象有负面影响的招待活动。
- 如有问题或疑虑，请参见本准则的如何提出疑虑部分。

避免涉嫌赠予或收受可能对接受者产生不当影响的任何有价之物。



公平竞争

我们的标准

我们致力于在全球市场展开公平公开的竞争。我们必须积极、踊跃、公平地参与竞争，拒绝与竞争对手达成任何反竞争的共识或协议。

所有在 PPG 工作或代表 PPG 的人都必须遵守一切适用的竞争法律法规，包括美国的反垄断法以及 PPG 开展业务的每个国家/地区的竞争法。

人人须知

允许甚至鼓励通过合法途径，收集和使用有关竞争对手战略与市场情况的信息。禁止与竞争对手分享商业机密信息。不得让客户、供应商或其他第三方充当公司与竞争对手之间的沟通渠道。

虽然与竞争对手之间的某些讨论，例如在贸易或专业协会活动中的讨论，可能有利于达成合法且有用的业务目的，但您不得在这些讨论或类似的活动中与竞争对手进行有违法律或 PPG 政策的交流。

注意：与竞争对手的接触可能给他人留下存在不正当协议或共识的印象。

您的角色

- 切勿就提供给客户的价格或条款与其他公司串通一气，与竞争对手协议瓜分市场或客户，或操纵竞标过程。
- 不得在产品或服务的制造、销售或分销方面，与竞争对手进行讨论、达成正式协议或私下共识。这包括价格、工资、成本、利润、销售条款、信贷安排、市场份额、生产量、销售地区、所提供的产品和服务、投标策略、客户分配及分销方式，或第三方的联合抵制。务必与您所在区域或事业部的法律顾问一起审核与客户和供应商之间的某些协议，例如独家供应/购买协议、地区和客户群组协议。
- 不得就是否投标或投标方式，提议或与任何其他方达成任何协议。只能以竞争和赢得业务为目的投标。
- 主动退出讨论与竞争对手达成不当协议或进行不当信息共享的情况，并及时报告您所在 PPG 区域或事业部的法律顾问。其中包括加入贸易或专业协会时可能发生的情况。请参见我们的贸易和专业协会指南，了解更多信息。
- 有关更多信息，请访问我们的反垄断/竞争法网站或咨询您所在 PPG 区域或事业部的法律顾问寻求指导。
- 如对与竞争对手的交流有任何问题或疑虑，请参见本准则的如何提出疑虑部分。

不得与竞争对手达成阻碍客户获得竞争效益的任何协议。

贸易合规

我们的标准

我们要求员工理解并严格遵守 PPG 开展业务的所有国家/地区的一切适用的贸易合规法律、法规、PPG 政策和程序。其中包括进出口、再出口和视同出口的活动法规。

问：我的客户不想缴纳进口商品的关税，要求我将货值写成 0 美元。我应该更改文件吗？

答：不应该。所有进口和出口的货物都有合理的市场价值，即海关完税价格。

问：我被要求在客户尚未提供业务要求的最终用途信息的情况下，放行出口订单。这种情况是否允许？

答：不允许。如果最终用途信息是必备信息，则必须在取得此类信息之后，才可出口货物。

更多常见问题解答

人人须知

作为进口方，我们必须正确地给商品归类和估价并提供其他信息，协助海关当局履行他们的责任。

作为出口方，出于国家安全和外交政策的原因，我们必须遵照向某些外国或外国人转移商品和信息的限制要求。在某些情况下，可能绝对禁止出口——例如向禁运或制裁的国家/地区或人员出口。在另一些情况下，可能需要事先取得美国或当地政府的授权，才能出口。

此外，某些法律还禁止支持联合抵制活动。即使某个国家/地区没有这样的法律，PPG 的政策也禁止支持联合抵制活动。

如果出现违反出口管制的行为，则公司和涉事的员工可能需要承担民事和刑事处罚，并且处罚会很严重。

您的角色

- 参与进出口交易的所有员工必须尽全力理解并遵守相关业务程序、法律要求以及 PPG 政策，以防止发生任何非授权或禁止的出口行为。
- 请联系您的当地进口服务团队或出口管制协调员，解答您的任何疑问。请登录全球/美国出口合规网站，查看出口管制协调员通讯录。

务必知晓您正在出口什么、它的目的地、最终用户及最终用途。向海关组织提供完整、准确的进出口信息。

洗钱

我们的标准

洗钱即隐瞒非法资金或使其变得貌似合法的过程。严禁洗钱行为。我们承诺遵守适用的反洗钱、反腐败和反恐怖融资法律法规。

我们只利用来源正当的资金，与从事合法商业活动的客户开展业务。

人人须知

当地国家/地区的法律可能要求将一些交易上报当局，例如现金销售。

您的角色

- 了解 PPG 的业务往来对象及其经营方式与活动的合法性。
- 警惕可能存在洗钱、恐怖分子筹资或其他非法活动的任何迹象。请参见本准则的如何提出疑虑部分，上报任何怀疑。

问： 哪些迹象表明可能存在洗钱活动?

答： 表明可能存在洗钱活动的迹象包括：

- 客户试图凭借虚假或匿名信息开立账户，或拒绝按要求提供信息。
- 使用或要求使用非合同中规定的货币付款，或者要求支付超过合同规定的金额。
- 订单、采购或付款异常或者与客户的业务或经营不符。
- 为未知或匿名的人士或者异常的非业务账户代表客户付款。
- 为避开任何司法管辖区的报告要求而操纵交易。
- 异常的交易模式，例如大批量购买产品或礼品卡，或者反复地用现金付款。

务必清楚您的业务往来对象是谁并举报任何可疑或非法活动。

可持续发展 - 安全、环境与社区

我们的标准

我们致力于通过团结全体员工及其家属，共同提倡安全、关注健康、保护环境并为我们开展业务的社区提供支持，创造持续价值。

人人须知

PPG 在全球范围内设立环境、健康与安全管理系统，旨在遵守各项法规，增进安全与健康并减少我们对环境的影响。

请登录以下网址阅读 PPG 可持续发展报告：
sustainability.ppg.com/Home.aspx。

您的角色

- 理解并履行您在达成环境、健康和安全目标方面的责任。
- 在精力充沛、思维敏捷和不受酒精或毒品毒害的情况下开始工作，并以安全的方式履行您的职责。
- 如出现任何针对员工或业务合作伙伴的任何工作场所的暴力行为或威胁、恐吓或胁迫行为，或者我们的经营安全受到任何威胁，请告知您的主管、人力资源代表或环境、健康和安全 (EHS) 代表。
- 当您发现某件可能对您自身、同事或环境造成损害的事情时，请大胆地说出来，并鼓励他人也这样做。
- 鼓励员工不断地学习如何增进工作场所和家里的安全。

安全从我做起——从今天和今后的每一天做起。

慈善捐款

我们的标准

PPG 和 PPG 基金会通过向三个重点领域内符合条件的慈善组织提供资金支持：教育、社区可持续发展与员工敬业度，为世界各地的 PPG 社区增光添彩。但是，在某些情况下，慈善捐款可能存在违反道德原则及反贿赂法律法规的风险。我们承诺仅出于正当目的为合格的组织提供支持，并恪守我们的道德与法律义务。

问：某位潜在客户是某慈善机构的管理人员，他/她要求我捐款。我可否先捐款，然后在费用报表上申请报销这笔费用?

答：不可以。因为这可能给其他人留下这样的印象：您是为了促使该潜在客户购买 PPG 的产品才捐款的，所以不应该捐这笔钱。

更多常见问题解答

人人须知

如果慈善捐款是为了实现不当目的，或是按照政府官员或业务合作伙伴的直接要求、建议或提议而捐出，则有违法风险。这类情况下的捐款可被视为以获得或保留合同、业务、政府许可（例如许可证、执照、有利的税务或海关裁定），或者以牟取任何其他不当商业优势为目的，而进行的间接贿赂。

您的角色

- 在代表 PPG 捐出任何慈善捐款之前，请访问全球道德与合规网站的全球慈善捐款部分，寻求指导。
- 如对计划捐出的慈善捐款有任何问题或疑虑，请参见本准则的如何提出疑虑部分。
- 参加社区责任活动的员工必须遵守 ppgcommunities.com 员工入门部分所载的一切 PPG 项目指南。
- 指导符合条件的组织访问 ppgcommunities.com 的“申请支持”部分。

支持与我们一样恪守道德和法律义务的合格组织。

与政府来往

我们的标准

我们秉承最高道德标准与政府开展业务，并务必保持准确、可信。我们承诺在与政府、政府雇员及政府官员工作时，遵守一切适用的法律法规。

问：哪些人员被视为“政府雇员和官员”？

答：无论对于联邦、国家/地区、州/省还是任何国家/地区当地，“政府雇员”或“政府官员”包括以下人士：

- 受雇于军方分支机构的军事人员和平民
- 公共或政府机构、部门、部委或办事处的员工
- 国有及国有控股企业或机构的员工，可能包括医院、石油公司、公共设施、铁路、航空公司、公立大学及中央银行
- 政治职务候选人以及政党的雇员
- 公共国际组织（例如联合国、红十字会、世界银行）的员工
- 代表政府以官方身份行事的人员

如有任何问题，请向您所在 PPG 区域或事业部的法律顾问寻求指导。

问：化学武器检查员来到了我们的生产工厂。我可以送他/她一盒涂料以示友好吗？

答：不可以。未经区域法律顾问或政府事务部预先批准，切勿赠予政府官员任何有价之物。在此类情况下赠予该检查员产品或任何其他有价之物，可能被视为以影响该检查员对工厂的审查意见为目的而行贿。此外，赠予检查员产品或其他任何有价之物的行为可能违法，具体取决于特定国家/地区的要求。

更多常见问题解答

人人须知

本准则以及适用于 PPG 的法律法规禁止出于获取或保留业务或者争取任何其他不正当业务优势的目的，向政府雇员或政府官员主动提供贿赂、付款或任何有价之物。此外，在 PPG 可能已经或正在谋求政府合同的某些司法辖区内，针对该州或当地官员进行的政治活动捐献也可能被禁止。

一些国家/地区可能完全禁止政治捐献。在进行任何政治捐献之前，务必先咨询您的区域法律顾问。

您的工作状态不会因您的个人政治观点或您的个人政治捐献选择而受到影响。

您的角色

- 谋求政府业务机会之前，请先咨询您所在区域或事业部的法律顾问。
- 切勿向政府雇员主动提供或赠送不符合 PPG 政策或当地法律法规的任何有价之物。请参考本准则的贿赂与腐败部分，了解更多信息。
- 未事先征得您所在区域的最高级别经理的授权并上报 PPG 政府事务部总监之前，切勿将公司资产（包括您的工作时间、PPG 场所或设备的使用权或者公司资金）捐给政治候选人或政治行动委员会。
- 如果打算作出与 PPG 有任何关联的捐献，须向政府事务部报告，以确保该捐献不会违反任何美国法律或当地法律。
- 如果您打算寻求或担任公职，必须依据适用的法律，取得 PPG 区域或事业部的法律顾问的事先批准。
- 如有任何问题或疑虑，请参见本准则的如何提出疑虑部分。

禁止向政府官员或政府雇员进行不当付款。

与外部各方沟通

我们的标准

在与媒体沟通和通过媒体进行沟通时，我们必须持续发出一致的讯号，以体现公司的道德、现行战略、政策及利益，并且我们遵守政府、证券交易所的披露要求及其他披露要求。

人人须知

没有任何商业理由的情况下，无论是出于营利目的还是非营利目的，PPG 及 PPG 的员工均不可正式表态认可或推荐任何产品、服务或公司。

为保证通报的 PPG 财务业绩清晰明确，在 PPG 公布季度收入的当周，我们不会作出任何可能导致正常投资者变更其所持公司股权的任何声明。

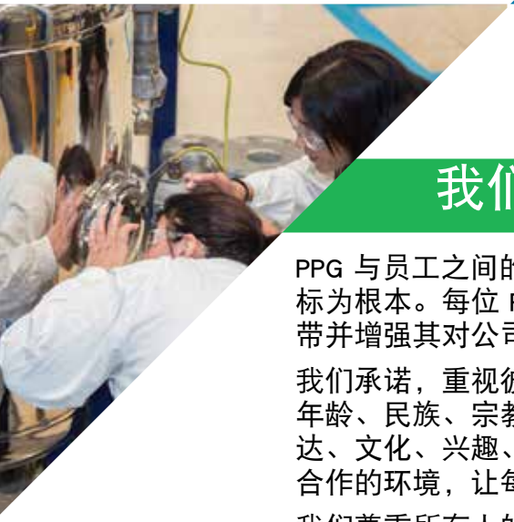
您发布在社交媒体网站上的 PPG 工作相关事务信息可能在不知情的情况下被转载给他人。当您发布信息时应了解其将成为公开信息。不要发布公开后会让您自己、PPG 或他人难堪或受到伤害的信息。

您的角色

- 在代表 PPG 回应外部媒体之前，务必先咨询公司或事业部的公关代表。
- 使用 PPG 设备用作社交媒体个人用途，以及将社交媒体用作商业用途时，请遵守 PPG 社交媒体政策。请参考 PPG 的外部沟通政策和社交媒体政策，了解更多信息。

在参与媒体或通过媒体进行的任何沟通之前，邀请 PPG 的公关专员加入。

人权、多样性与包容性



我们的标准

PPG 与员工之间的关系以相互尊重、相互信任和共享目标为根本。每位 PPG 领导者均有责任强化这一共同纽带并增强其对公司日常活动的影响。

我们承诺，重视彼此之间在经历、观点、背景、种族、年龄、民族、宗教、性别、性取向、性别认定和/或表达、文化、兴趣、地域和处事风格上的差异，努力营造合作的环境，让每个人都有机会取得成功。

我们尊重所有人的尊严与人权，遵守有关结社自由、隐私、集体谈判、移民、劳动时间、薪酬、工时的一切法律，以及禁止强迫、强制劳工及童工、禁止贩卖人口和就业歧视的法律。

我们会基于任职资格与优点，包括教育、经验、技能、能力及表现，作出聘用决策。

我们会基于所有适用法律所保护的情形向个人提供平等的聘用机会（并在将来也不会歧视）。

您的角色

- 营造互信、合作的环境，勇敢表达并作出贡献，挑战现状，并努力与具有不同背景的人们合作。
- 与您的主管交流，了解表现、反馈及学习期望。
- 积极消除偏见、虐待与歧视。
- 我们期望，经理与主管能构建一个所有团队都积极参与的组织；鼓励、重视并考虑组织内部各个层级提供的反馈；奖励取得成果且符合我们的价值观的工作与行为。
- 登录您的区域人力资源网页，了解当地的人力资源政策。
- 如果您发现 PPG 的实践与当地的法律或人力资源政策相抵触，请参考本准则的如何提出疑虑部分。

问： 什么是多样性与包容性?

答： 多样性指的是团队或组织内部集合了具有不同的基于人口统计的基本特征、文化、背景、经历和观点的人。包容性指的是，在同一个协作工作场所中融入多种多样的员工人群的商业环境。调查显示，多样而包容的环境可以促进创新、提升财务业绩并留住人才。

问： 我认为我的种族导致我错过了一次晋升。 我该怎么办?

答： 如果您认为自己受到了种族歧视或因任何其他受法律保护的特征而受到歧视，请将您的疑虑告知人力资源代表，或者联系道德与合规办公室上报疑虑（请参见本准则的 资源部分）。

在相互协作共事时，我们尽一切可能做到最好；从独特的个人视角出发，达成共同的目标。

骚扰与欺凌

我们的标准

我们竭尽全力提供没有骚扰与欺凌的工作场所。

问： 我的同事群发了一封对我有攻击性的电子邮件。我该怎么办？

答： 要求该同事停止发送这些类型的电子邮件。如果您不愿意直接与该同事谈话，或者该同事没有停止发送这些类型的电子邮件，请联系您的直属主管、人力资源代表或道德与合规办公室（请参见本准则的资源部分）。

问： 我的主管一贯在他人面前以愤怒的语调和贬损人的语言，对我和同事大喊大叫。这是欺凌吗？

答： 如果您的主管的行为对您的履职能力产生了负面影响，让您感到尴尬或屈辱，即构成欺凌。如果发生了这种情况，应将此行为上报上级管理层、您的人力资源代表或道德与合规办公室。

人人须知

骚扰指的是出于性别、性取向、性别认定和/或表达、种族、年龄、民族、宗教或其他受法律保护的身份的原因，对某人构成敌意或胁迫的令人讨厌或冒犯的言语行为、非言语行为或肢体行为。

欺凌指的是反复出现的言语或肢体上的滥用或恶意行为，这种行为会损害或干扰另一个人的工作表现或者在有理智的人看来具有攻击性、威胁性、恐吓性或侮辱性。

这些术语根据当地的法律可能具有特定的含义。如有问题，请咨询您当地的人力资源代表或者您所在 PPG 区域或事业部的法律顾问。

您的角色

- 理解工作场所骚扰和欺凌的定义，知道如何处理和举报。
- 承担个人责任，努力打造促进相互尊重的工作关系、建立无骚扰无欺凌的工作环境。
- 不得以可能打扰或冒犯其他人的任何方式使用 PPG 的电子或信息系统。
- 如有问题或疑虑，请参见本准则的如何提出疑虑部分。

礼貌地对待全体员工，给予他们尊严和尊重。

数据隐私

我们的标准

我们尊重个人隐私权，承诺依据美国和我们开展业务的所有国家/地区适用的隐私与信息安全要求与法律，以负责任的态度收集、处理、查看和保护个人信息。

我们按照法律要求，秉承高道德标准，努力尊重员工的隐私。

问：“个人信息”是什么？

答：个人信息是可用于识别、联系或找到个人的任何信息。个人信息通常为机密信息并持续受到保护，以免披露给非授权人士，防止受到意外或非法的损害、丢失、篡改或获取。

问：获取和披露在 PPG 提供的设备或系统上发送的讯息内容需要哪些合法的商业理由？

答：合法的商业理由包括调查实际违反、疑似违反或涉嫌违反本准则或 PPG 政策的行为；评估相关法律法规（包括本准则提及的法律法规）的合规情况；以及为保护 PPG 及其员工、客户、供应商和业务合作伙伴而必须适度对沟通予以监控的情形。

更多常见问题解答

人人须知

我们只有在出于合法商业目的、基于需要了解的基础并符合相应法律的情况下，才会向他人提供个人信息。

使用 PPG 所提供的电子系统和设备向 PPG 的员工生成或传输的所有讯息和通信都是公司记录。

因此，我们在每个国家/地区的当地 PPG 公司均有权出于合法的商业理由或者在当地数据隐私与雇佣法律允许的情况下，获取、监控和审核所有此类讯息、通信和记录的内容。

您的角色

- 如果您会在工作中接触个人信息，则必须依据 PPG 的政策以及美国和当地的法律法规管理这些信息。
- 仅限授权人士出于合法商业目的需要获取 PPG 个人信息。
- 了解并遵守所有 PPG 信息技术安全政策及 PPG 的保密数据处理政策。

尊重个人隐私权并使其符合法律和 PPG 政策。

保护公司资产

我们的标准

努力践行公司的管理职责是对我们股东的一项重要责任。作为员工，我们有责任保护公司资产并仅将其用于公司的业务目的。

问： 出差时，我有一次吃饭付的是现金，我把发票弄丢了。我可以在申报餐饮费的时候提交金额大致相同的另一张发票吗？

答： 不可以，即使费用金额相同或大致相同，您也不应该用另一张发票来抵该次的餐费。随费用报表一起提交的所有发票必须反映费用报表上描述的真实交易。

您应该在费用报告中插入注释，说明您丢失了发票并提供其他相应的细节。经常丢失发票，可能导致该费用无法通过批准。

问： 我可以把不合格的涂料或闲置的设备拿来自用吗？

答： 不可以，未经您的主管事先批准，您不能这样做。每位员工都有责任确保 PPG 的资产仅用于为公司谋取利益。

更多常见问题解答

人人须知

公司资产包括有形和无形资产。有形资产包括金钱、财产、工厂、产品、设备及通讯系统。无形资产包括工作成果、知识产权、信息系统数据及非公开信息。

我们遵守 PPG 业务所在各个国家/地区适用的隐私法律。但是，我们保留在必要情况下依据适用的法律监督、控制和披露与 PPG 资产有关或与访问我们网络的私有设备相关的 PPG 信息的权利，以达到保护公司利益的目的。

欺诈、偷窃、挪用或转移公司资产是违法和不道德的行为。

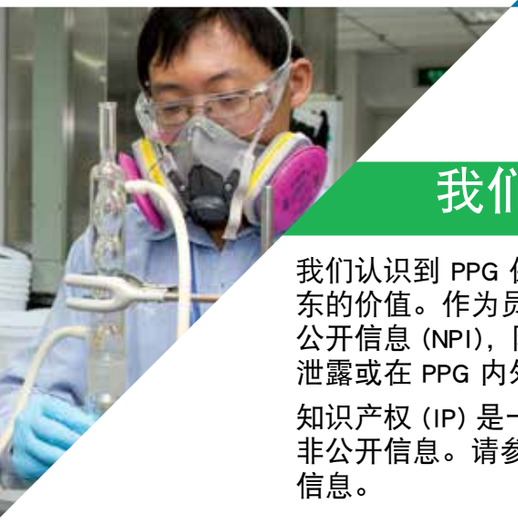
我们已建立内部控制标准和实践，用以保护公司资产免于被盗、丢失和滥用，并准确地说明它们的用途。

您的角色

- 将 PPG 资产用于 PPG 业务。不得使用 PPG 资产牟取个人利益或为除 PPG 之外的任何人牟取利益。
- 不得使用 PPG 资产获取、复制、展示、分发或存储非法的、性暴露的、淫秽的或在其他方面不适当的任何资料。
- 遵守您所在区域的《差旅和费用政策》。合理地使用 PPG 资产，提交准确的费用报告，注明所有相关的细节并随附有效的发票。
- 请参见本准则的保密与非公开信息和知识产权部分，了解有关保护这些重要的公司资产的更多信息。

保护并合法使用 PPG 的资产。

保密与非公开信息



我们的标准

我们认识到 PPG 保密与非公开信息带给我们公司及股东的价值。作为员工，我们有责任保护和控制保密和非公开信息 (NPI)，防止此类信息在未经授权的情况下被泄露或在 PPG 内外被使用。

知识产权 (IP) 是一种受到特定法律保护的特殊种类的非公开信息。请参见本准则的知识产权部分，了解更多信息。

问： 我想在家办公，处理一个 PPG 项目。为达到这一目的并要获取 PPG 数据，我最好怎么做？

答： 在家或任何远程地点办公时，最好使用 PPG 手提电脑，或者从家里或其他非 PPG 私人电脑，以远程访问方式登录 PPG 网站。

切勿将数据拷贝到 USB 设备（闪存盘等移动式存储设备），并在非 PPG 私人电脑上使用。

不得通过 PPG 电子邮件将数据转发到您的私人电子邮件。

问：

我在工作中收到一封貌似 PPG 高管发来的紧急电子邮件，发件人在邮件中要求我快速完成一项交易并发送数据。这可能是一项正当的要求，但我不确定。我该怎么办？

答： PPG 高管通过电子邮件要求员工紧急发送数据或者快速完成一项交易，这是很不同寻常的情况。在按要求采取行动之前，您应该与您的主管或者组织中能够验证该要求的人一起审核该要求；或致电要求的发送人以确认真伪。

更多常见问题解答

人人须知

非公开信息示例包括与以下人员或内容相关的信息：

- 员工
- 发明
- 合同
- 战略与商业计划
- 新产品投放
- 兼并与收购
- 配方与规格
- 定价、产品成本、财务数据

必须使用公司提供的资源或公司批准的沟通资源来完成所有的 PPG 业务沟通。

您的角色

- 即使在 PPG 内部，仍应仅允许有合法商业目的的授权人士获取 PPG 信息。
- 根据我们的记录保留政策，保留或删除信息。
- 进行业务往来时，请随时保持警惕。为保护我们的信息，请避免公开讨论它们，并且妥善保管纸质和电子文档，以防意外泄露。
- 在与第三方分享 PPG 信息之前，请与您所在区域或事业部的法律顾问合作确保保密协议的正确使用。
- 谨慎遵守所有 PPG 信息技术安全政策。

如果您会在工作中接触任何 PPG 保密与非公开信息，则您有责任保护这些信息不在未经授权的情况下泄露。

知识产权

我们的标准

作为员工，我们有责任从公司的最佳利益出发，保护、控制和使用公司拥有的知识产权 (IP)。我们应提高警惕，防止机密知识产权在 PPG 内部和 PPG 以外受到未经授权的披露。

我们尊重其他人的知识产权，并且不会容忍要求或指使员工获取其他人的机密知识产权的行为。除非签订了相应的协议，否则我们不会接受、披露或使用第三方的知识产权。

问： 某 PPG 员工掌握着与 PPG 产品相关的知识产权，与一位在另一家公司工作的朋友分享了非公开信息。我知道该信息是保密信息，不应该分享。我该怎么办？

答： 与 PPG 以外的任何人分享 PPG 的知识产权或任何其他非公开信息都是不恰当的，且有违 PPG 的政策。作为 PPG 员工，您有义务即刻上报您的疑虑。请参见本准则的如何提出疑虑。

问： 一位近期从竞争对手处跳槽到 PPG 的员工告诉您，他掌握着竞争对手从事的一项新研究计划。您该怎么做？

答： PPG 不会接受第三方（包括前雇主）的保密信息。要求您的主管、区域法律顾问或知识产权法律顾问向新员工说明这一点。

人人须知

知识产权 (IP) 通常包括知识、创新想法及其他无形资产，例如专利、商业机密、专业知识、商标和品牌名称，这些内容具有商业价值并受到法律保护，禁止对其仿造、侵权与稀释。

您的角色

- 请按照您的业务或职能指导，标注、存储、控制和分享一切知识产权。确保仅限本着为 PPG 谋取利益之目的，授权有合法需求的人士访问机密知识产权。
- 除非签订了相应的协议，否则切勿访问、保留、分享或使用第三方的保密或非公开信息，尤其是来自前雇主的此类信息。
- 未事先取得适当的内部批准且未与第三方签订相应保密协议的情况下，切勿向该第三方提供 PPG 的保密或非公开信息。
- 不得使用 PPG 资源复制、展示、分发或存储侵犯任何一方的商标、版权、许可或其他知识产权的任何材料。
- 陪同来访客人或在外部工作时，请谨慎保护 PPG 的保密或非公开信息。
- 如有任何问题或疑虑，请参见本准则的如何提出疑虑部分。

知识产权是受到法律保护的重要公司资产。

内幕交易 - 买卖股票

我们的标准

如果您掌握着尚未公开分享且可能影响股票价值的信息，应避免买进或卖出股票。这适用于 PPG 股票及第三方股票，包括 PPG 的供应商、客户或业务合作伙伴的股票。

使用重大非公开信息为自己牟取经济利益或其他个人利益，或者与其他人分享此类信息，这样的行为违反 PPG 的内幕交易政策且可能违法。我们每一个人在访问任何 PPG 非公开信息时，必须尽力履行我们的道德与法律义务。

问： 什么是“重大非公开信息”？

答： 非公开信息指的是您在从事与 PPG 或其他公司相关的工作中可能获知的尚未公开的信息。如果一位理性投资者认为，非公开信息在作出买进、持有或卖出证券决策的过程中很重要，或者如果非公开信息一旦被公开，可能影响公司的股票价格，则将该非公开信息视为“重大”。

重大非公开信息类型可能包括：

- 财务预测
- 盈利信息
- 股息变动
- 计划中的或尚未执行的收购/剥离
- 股票回购计划变动
- 发行新的股票或债券
- 战略计划
- 监管行动
- 高层管理人员变化
- 产品发布或召回

判断非公开信息是否重要并不总是那么简单易行，具体视事实和情况而定。请咨询您所在 PPG 区域或事业部的律师，寻求指导。

更多常见问题解答

人人须知

要确定哪些信息属于重大非公开信息，每个人的判断有可能不同。通常，如果信息可能在买进或卖出特定股票的投资者看来很重要，则该信息就是重大信息。

您的角色

- 不得使用或泄露非公开信息牟取经济利益或任何其他个人利益。
- 禁止在掌握重大非公开信息的情况下，直接或通过家庭成员、其他人或实体买进或卖出 PPG 或任何其他公司的证券（例如股票、债券或期权）。
- 当您掌握着有关任何公司（包括 PPG）的重大非公开信息时，切勿推荐任何人买进或卖出该公司的证券。
- 披露重大非公开信息仅限出于 PPG 业务活动的需要，并且采用适当控制措施（例如与供应商签订的保密协议）的条件下。
- 如果您知晓重大声明（例如季度盈利），请避免买卖 PPG 证券。
- 不得在 PPG 之外担任独立的咨询师或专家，就 PPG 聘用职责范围内的商业事务发表意见。
- 若您获知重大非公开信息以不正当的方式被泄露，应立即举报。

严禁 PPG 员工使用或披露重大非公开信息牟取个人利益。

业务与财务记录

我们的标准

及时、准确地创建 PPG 的所有商业和财务信息与记录是我们以讲道德、守诚信的方式开展业务、履行承诺的核心。这种做法体现了 PPG 的声誉与信誉，确保 PPG 遵守法律法规的要求。我们承诺仅创建完整、准确地反映 PPG 业务活动的业务与财务记录，并保证这些记录符合公认的会计准则、标准、PPG 政策及会计与财务申报法规。

问： 扩建两个制造工厂的两项独立 ACT（资本交易授权）已获准。两个扩建项目由同一位经理负责管理。所有发票被记入每项 ACT 之后，一个项目的工程资本少于授权资本额，而另一个项目的工程资本却超出了授权资本额。两个项目的实际花费加在一起，少于授权的花费总额，所以该经理将一些费用从超出预算的 ACT 转移到低于预算的 ACT。可以这样做吗?

答： 不可以。必须准确记录所有财务交易，以反映实际的业务交易。对一个项目少计费，对另一个项目多计费，意味着在财务记录中少报一个工厂的扩建成本，而多报了另一个工厂的扩建成本。

人人须知

每位员工都有责任保证业务和财务记录的准确与完整。

必须准确地记录所有财务交易（例如资金、付款、费用报告、开支）和其他交易（例如产品测试、员工业绩），并有清晰、准确地说明用途的文件作证明。

按照法律要求，PPG 必须维护适当的内部会计控制以及准确的财务记录和其他业务记录。

您的角色

- 建立并维护有效可行的流程以及适当的内部控制，正确反映交易或事件并预防或发现不正当的交易。
- 创建并维护完整、准确和及时的业务记录和财务记录。根据 PPG 政策和程序，确定何时需要保留和处理这些记录。
- 遵守我们的差旅和费用政策以及所有其他既有的会计政策。
- 如果您发现行为、交易、会计或报告可疑或者不符合 PPG 的价值观、不利于保护 PPG 的声誉，例如似乎与相关业绩不符的财务报告；规避审核与批准程序；有关交易要义或报告的信息不完整或容易让人误解，请提出疑虑。

我们必须在记录、会计、沟通与决策过程中做到诚实、完整和准确。

道德与合规办公室

道德与合规办公室可以解答有关本准则及 PPG 政策的任何疑问，或讨论您可能对潜在的违反准则行为抱有的任何疑虑。

如需联系道德与合规办公室：

- PPG 帮助热线 – 如需以您的语言保密、匿名举报，请通过道德热线查找您所在国家/地区的电话号码或在线举报。

  如您所在的国家/地区未列入道德热线列表中，请致电 +1.720.514.4400。

  如您在美国和加拿大，请致电 +1.800.461.9330（英语）。
- 请发送电子邮件至 chiefcomplianceofficer@ppg.com
- 请发送电子邮件向专家咨询
- 美国传真号码：+1.412.434.4292。
- 请邮寄至：PPG Chief Compliance Officer
  PPG
  One PPG Place
  Pittsburgh, PA 15272 USA

本准则中各个链接的完整网址

反垄断/竞争法网站
na.web.ppg.com/sites/corplaw/en/antitrust/Pages/default.aspx

专家咨询
dl-ethicsquestions@ppg.com

保密信息处理政策
corporate.ppg.com/faq-en（请参见数据隐私部分）

财务管理员手册
na.web.ppg.com/sites/globalfinance/policies/Pages/Controllers-Manual.aspx

全球反腐败政策
na.web.ppg.com/sites/corplaw/en/Pages/Anti-CorruptionFCPA.aspx

全球慈善捐款
na.web.ppg.com/sites/corplaw/en/Pages/Charitable-Contributions.aspx

全球道德与合规网站
na.web.ppg.com/sites/ethics/en/Pages/default.aspx

更多常见问题解答 – 全球道德准则补充
corporate.ppg.com/faq-en（外部可用）

全球/美国出口合规网站
na.web.ppg.com/sites/purch/coll/expcomp/default.aspx

我们的价值观
vision.ppg.com（外部可用）

PPG 社区责任
ppgcommunities.com（外部可用）

PPG 道德热线
ppgethics.com（外部可用）

PPG 外部沟通政策
corporate.ppg.com/externalcommunicationpolicy

PPG 可持续发展报告
sustainability.ppg.com/Home.aspx（外部可用）

向美国公共部门（政府）雇员提供礼物、餐饮和招待
corporate.ppg.com/faq-en（请参见“礼物、招待、餐饮”部分）

远程访问
ra.ppg.com

社交媒体政策
corporate.ppg.com/faq-en（请参见“与外部各方沟通”部分）

贸易和专业协会指南
na.web.ppg.com/sites/ethics/en/policies/Pages/default.aspx

PPG 道德热线服务由 Convercent 提供

道德热线全天 24 小时、一周七天、全年无休不间断地提供服务，让员工可以安全、方便、不受威胁地上报问题或疑虑。您可以登录 ppgethics.com（外部可用），进行在线举报或者找到所在国家/地区的电话号码，以您的母语与接线员对话。部分选定的可用电话号码如下。

如您所在的国家/地区未列入 ppgethics.com 中，请拨打 +1.720.514.4400（对方付费或被叫方付费）。可能需要接线员为您服务并收取本地费用。

致电道德热线时，请务必说明您要上报跟 PPG 相关的事务。

国家/地区	免费电话号码
中国	400.120.3062
中国台湾	00.800.1777.9999
中国香港	001.800.1777.9999
丹麦	00.800.1777.9999
乌克兰	0.800.501134
亚美尼亚	+374.60462654
以色列	00.800.1777.9999
俄罗斯	8.800.100.9615
加拿大（法语）	1.800.235.6302
加拿大（英语）	1.800.461.9330
匈牙利	00.800.1777.9999
南非	+27.105004106
卢森堡	00.800.1777.9999
印度	000.800.100.4175
印度尼西亚	001.803.015.203.5129
印度尼西亚（雅加达）	+62.21.297.589.86
危地马拉	+502.23784832
哥伦比亚	57.13816523
哥斯达黎加	+506.4000.3876
土耳其	00.800.113.0803
埃及	0800.000.0413
墨西哥	001.866.376.0139
委内瑞拉	0800.102.9423
委内瑞拉（加拉加斯）	+58.212.7820.2174

国家/地区	免费电话号码
尼加拉瓜	011.800.222.5602
尼日利亚	070.80601844
巴拿马	001.800.204.9188
巴西	0021.800.1777.9999
巴西（里约热内卢）	+55.2120181111
希腊	00800.1809.202.5606
德国	00.800.1777.9999
意大利	00.800.1777.9999
挪威	00.800.1777.9999
捷克共和国	800.701.383
斯里兰卡（科伦坡之外）	011.247.2494
斯里兰卡（科伦坡内）	247.2494
新加坡	800.852.3912
新西兰	0800.002341
日本	0800.170.5621
智利	1230.020.3559
格鲁吉亚	+995.706.777493
比利时（荷兰语、法语）	0800.260.39
沙特阿拉伯	+966.811.1072514
法国（包括安道尔共和国、科西嘉岛、摩纳哥）	00.800.1777.9999
波兰	00.800.141.0213
泰国	011.800.1777.9999
津巴布韦	+263.86.4404.1046

国家/地区	免费电话号码
澳大利亚	1.800.763.983
爱尔兰（英语）	00.800.1777.9999
瑞典	00.800.1777.9999
瑞士（包括列支敦斯登）	00.800.1777.9999
美国和加拿大（包括美属维尔京群岛、波多黎各、关岛）	1.800.461.9330
芬兰	0800.07.635
英国（包括英格兰、苏格兰、北爱尔兰、威尔士）	00.800.1777.9999
荷兰	00.800.1777.9999
菲律宾	00.800.1777.9999
葡萄牙	00.800.1777.9999
西班牙	00.800.1777.9999
越南	122.80.390
阿拉伯联合酋长国	8000.3570.3169
阿根廷	0800.333.0095
韩国	080.808.0574
马来西亚	00.800.1777.9999

PPG 徽标 是注册商标，“我们保护并美化世界”是 PPG Industries Ohio, Inc. 的商标。
©2016 PPG Industries, Inc. 版权所有。保留所有权利。 12/16

PPG • One PPG Place, Pittsburgh, PA 15272 • 412.434.3131 • ppg.com

我们保护并美化世界